

令和5年5月8日

牧川小学校保護者の皆様

稲沢市立牧川小学校長
内田 彦次

欠席・遅刻・早退についての連絡について（お願い）

新緑の候、保護者の皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。日頃は、本校の教育活動にご理解とご支援を賜り、誠にありがとうございます。

さて、5月8日から文部科学省「学校における新型コロナウイルス感染症に関する衛生管理マニュアル」の内容が変更されることになりました。それに伴い、5月9日より、Microsoft365の「Forms」を使って、**欠席・遅刻・早退についての連絡**を下記のように実施していきたいと考えております。

欠席・遅刻・早退の場合のみ、下記のQRコードを読み込むか、URLをご入力いただき、回答時刻までに必要事項にご回答いただき送信してください。

なお、**5月9日から、出席の場合は送信していただく必要はございません。**

お手数をおかけしますが、何卒ご協力いただきますようお願い申し上げます。

記

1 回答時刻

朝8時00分までに欠席・遅刻・早退の回答を送信してください。

2 読み込みQRコード（URL）



<https://forms.office.com/r/VFqveLPswa>

「お気に入り」等に追加していただくことで再度読み込む必要がなくなります。

3 具体的な回答内容

出席の場合	送信の必要はありません。
欠席の場合	1. 学年 2. 組 3. 出席番号 4. お子様の氏名の記入 5. 折り返し連絡先電話番号（必要があれば） 6. 連絡区分（欠席をチェック） 7. 欠席理由 → 送信
遅刻の場合	1. ~5. は欠席の場合と同じ 6. 連絡区分（遅刻をチェック） 10. 遅刻理由 → 送信
早退の場合	1. ~5. は欠席の場合と同じ 6. 連絡区分（早退をチェック） 10. 早退理由 → 送信

※ 上記以外の内容についての連絡は、直接お電話にてご連絡ください。

4 お願い

(1) 必ず保護者の方が入力、送信していただきますようお願いいたします。

(2) お子様1人につき1回答でお願いいたします。（2人の場合は2回答）

※ ご不明な点、また上記の方法が難しい場合については学校へご相談ください。

牧川小学校 97-0112